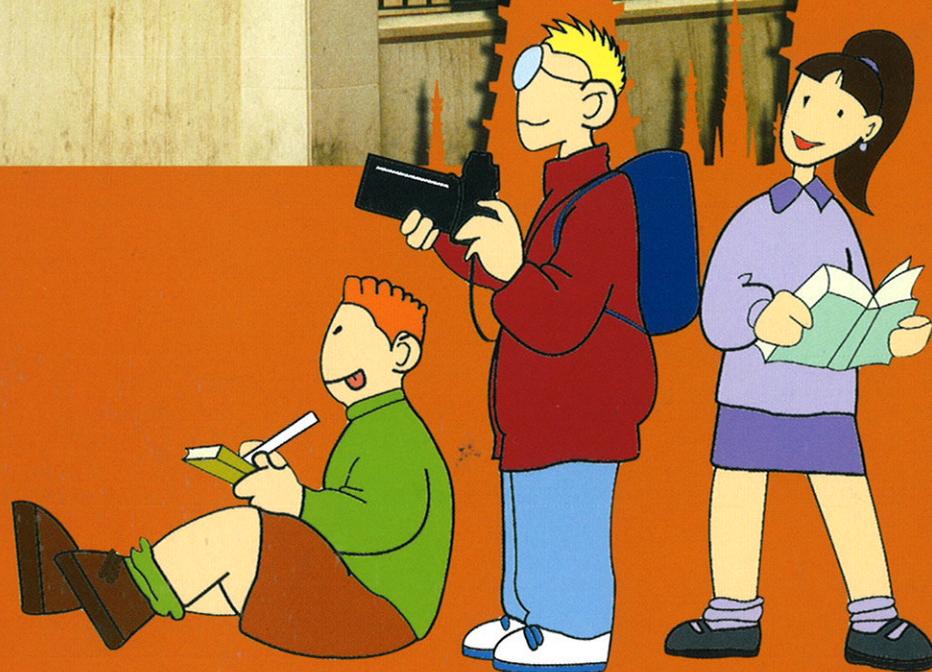


La Ciudad también enseña

Programa didáctico del Archivo Municipal

Un archivo para todos

M.^a Jesús Fernández Gutiérrez
Milagros Moratinos Palomero



Cuaderno del Profesor
Enseñanza Primaria



Un archivo para todos

(Actividades para realizar después de la visita)

Cuaderno del Profesor

ARCHIVO MUNICIPAL DE BURGOS

Textos: M.^a Jesús Fernández Gutiérrez
Milagros Moratinos Palomero

Idea y maquetación: M.^a Jesús Fernández Gutiérrez

Colabora: Personal del Archivo Municipal de Burgos

1998



CUESTIONARIO - PALACIO DE CASTILFALÉ

1 - ¿En qué siglo se inició la construcción del edificio del Palacio de Castilfalé?Mediados siglo XVI.....

2 - ¿Sabrías citar el primero y el último de los propietarios del Palacio antes de que fuera cedido al Ayuntamiento?

- Primer propietario:Nicolás de Gauna.....
- Último propietario: ...Condes de Castilfalé.....

3 - Del primitivo edificio ¿qué es lo que se conserva?

Parte de la planta baja - portada y zaguán, la escalera y el porticado del patio

4 - Uno de los elementos artísticos y que junto al patio siguen las características del **estilo renacentista** es la portada.

- ¿Sabrías decir qué familia mandó colocar el escudo?

.....El hijo del regidor de Burgos Andrés de Maluenda.....

Este tipo de portada aparece en otros edificios de la ciudad. ¿Sabrías citar alguno de ellos? (Pide ayuda a tu profesor)

.....Palacio de Iñigo Angulo - Casa de Miranda (Museo de Burgos); Hospital de la Concepción (fachada lateral) ; Convento de las Bernardas (Conservatorio de Música)

- En otra parte del palacio has podido observar otros escudos ¿a quién pertenecen ?

A las familias de los condes de Castilfalé: Castilfalé y Vinuesa y Bessón

¿Recuerdas cómo se llama el paño cuadrado con emblemas heráldicos?

R e p o s t e r o



CUESTIONARIO - ARCHIVO MUNICIPAL DE BURGOS

Completa este texto con las palabras que tienes en los recuadros.

El conjunto de documentos producidos y recibidos por el *Ayuntamiento* durante el desarrollo de sus actividades y que se conservan porque le son necesarios es lo que denominamos *Archivo*.

El *Archivo Municipal* de Burgos es también el lugar en el que se custodian y controlan estos documentos y se encuentra en el *Palacio de Castilfalé*.

Los documentos se agrupan entre sí en *expedientes* producidos generalmente para resolver un asunto planteado al Ayuntamiento. Expedientes y documentos se suelen guardar metidos en *cajas* en los *depósitos*.

Todas las cajas y legajos que hay en el Archivo forman el conjunto de *fondos documentales*. En este archivo el fondo más importante procede del Ayuntamiento de Burgos.

Entre las tareas que se hacen en el Archivo están la clasificación, ordenación y descripción.

Intentando evitar que el documento original se deteriore por su constante uso se realiza la tarea de *microfilmación* que consiste en fotografiar documentos con una cámara especial que más tarde se pueden ver en una máquina llamada "lector".

Ahora como estudiantes y quizás más tarde como *investigadores* podréis consultar los documentos que hay en el **Archivo Municipal** y de esta manera llegar a conocer más sobre diversos aspectos de nuestra ciudad.



Palacio de Castilfalé

Microfilmación

Archivo

Cajas

Investigadores

Expedientes

Archivo Municipal

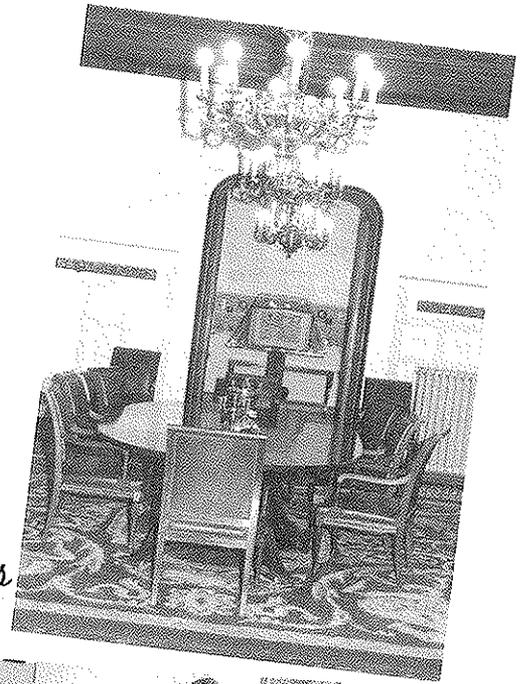
Depósitos

Ayuntamiento

FONDOS DOCUMENTALES

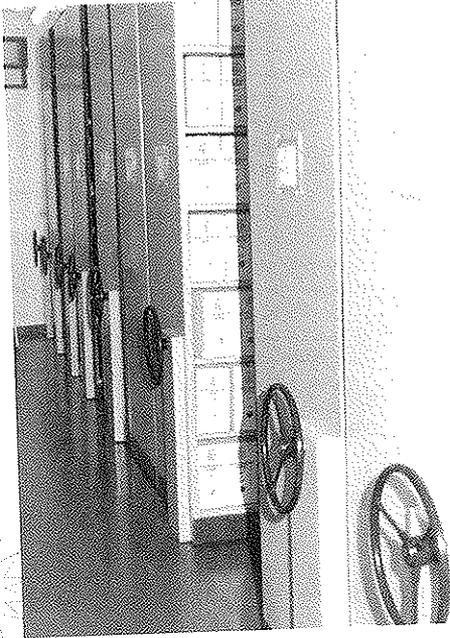


Recorrido fotográfico por el Palacio de Castilfalé



1

Salas Nobles



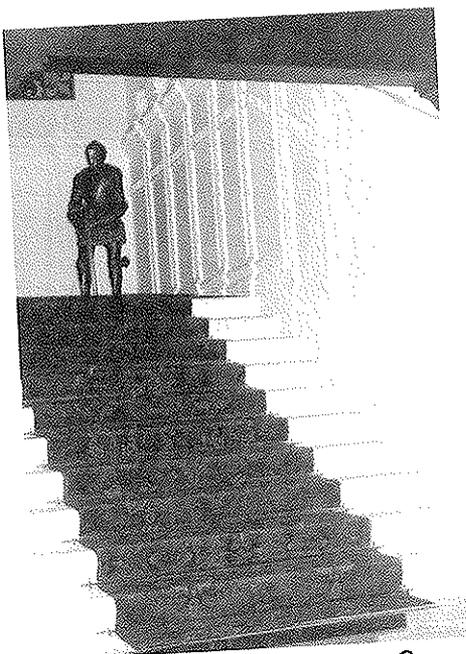
2

Compactas



Salas Nobles

3



5

Escalera



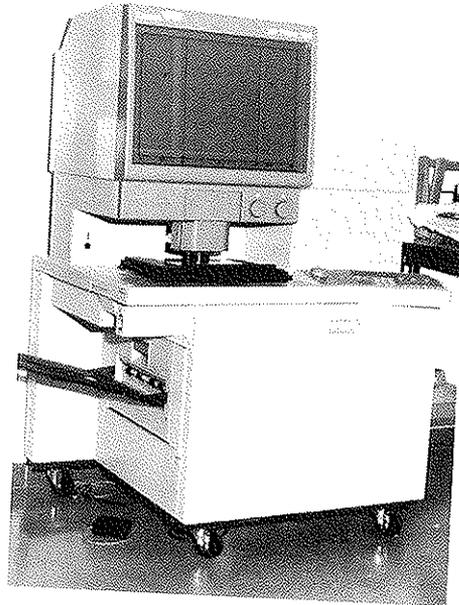
4

Conde



7

Campana



6

Lector de Microfilms



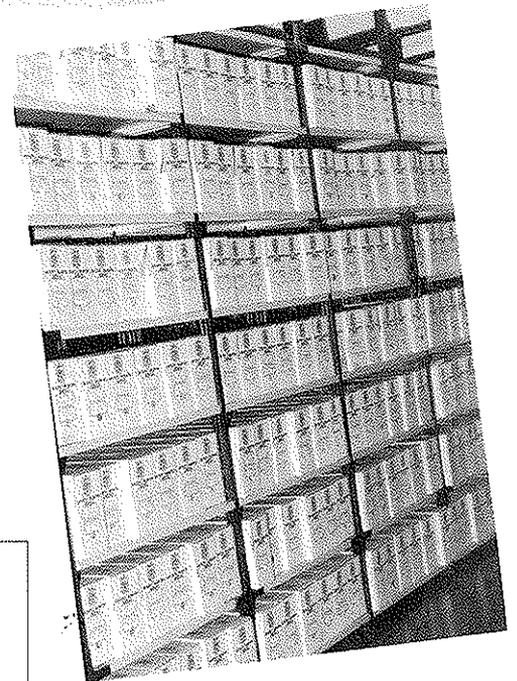
8

Patio



9

Condesa



10

Depósitos

Escribe el pie de foto que corresponda:

Campana	Conde	Condesa
Depósitos	Escalera	Patio
Compactos	Lector de Microfilm	
Sala de Investigadores	Salas Nobles	



Handwritten document with dense text and signatures, including a large signature at the bottom right.

1

2

Handwritten document with dense text, including a signature at the bottom right.

3

oportunas certificaciones.

64.- Las instancias serán dirigidas al Sr. Presidente de la Junta del Aeropuerto de Burgos y presentadas en la Secretaría provisional de dicha Junta, Casas Consistoriales de la Ciudad.

65.- El Concurante acompañará a su instancia resguardo de haber depositado como fianza para tomar parte en el concurso la cantidad de 500 pesetas en la Caja del Ayuntamiento de Burgos, fianza que elevará a la cifra de 10,000 (diez mil pesetas) efectivas en metálico o en valores del estado que constituirá como depósito en la Sra. Jefe del Banco de España de esta Capital para responder de su gestión en el plazo de cinco días siguientes a la notificación de haber sido resuelto el concurso adjudicándole la plaza, perdiendo en caso de no aceptarlo o no depositar las 10.000 pesetas las 500 primeras que quedarían como fondo ingresado en la Junta del Aeropuerto de Burgos. Caso de no corresponderle la adjudicación de la plaza la será devuelta la fianza transcurridos los diez días de notificación la adjudicación al agraciado.

66.- El Tesorero pagador así nombrado dependerá como empleado del Jefe del Aeropuerto de Burgos durante las horas de Oficina que se le señalen en el campo del terreno de Villafria a siete kilómetros de Burgos y así mismo dependerá también como empleado de la Junta del Aeropuerto y Comisión Gestora y Ejecutiva como organismo administrativo del mismo.

70.- La Junta del Aeropuerto de Burgos se reserva el derecho de elevar este concurso a oposición entre aquellos concurrentes que a su juicio reúnan mejores condiciones y con arreglo a un programa que se les realice a los interesados con quince días de anticipación y señalamiento de la fecha de oposición. La reserva de este derecho no implica obligatoriedad de ejercicio. El Fallo de la Junta del Aeropuerto es inapelable y ésta queda en libertad de declarar el Concurso desierto.

¿Sabrías poner en orden de más antiguo a más moderno estos documentos?
(Fíjate en la escritura)



¿Qué hemos aprendido en el archivo?

❖ **Completar y colocar en las casillas los términos que se definen relacionados el Archivo Municipal**

- 1 . Relación escrita de lo sucedido tratado o acordado en una junta. _____
- 2 . Material en el que están realizados los adornos que se encuentran por todo el palacio y que imitan otros materiales más nobles. _____
- 3 . Relacionado con el municipio. _____
- 4 . Todos los miembros de un Ayuntamiento. _____
- 5 . Palacio en el que está alojado el Archivo Municipal. _____
- 6 . Castilfalé lo es _____
- 7 . Fotografía de los documentos en tamaño reducido hechas en película. _____
- 8 . Conjunto de documentos generados por el Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones. _____
- 9 . Miembro parecido a los concejales en los "antiguos ayuntamientos".. _____
- 10 . Familia que poseyó el Palacio. _____
- 11 . Lugares donde se guardan las cajas de documentos en los archivos. _____
- 12 . Tipo de depósitos "sobre ruedas" y de gran capacidad. _____
- 13 . Preside el Ayuntamiento. _____
- 14 . Conjunto de periódicos como Diario de Burgos, El Castellano que se pueden consultar en el Archivo Municipal _____
- 15 . Colección de libros _____
- 16 . Persona que se sirve de la documentación que custodia el archivo. _____
- 17 . Protegian el cuerpo de los que iban a luchar y en el palacio decoran la entrada y las escaleras _____
- 18 . Calle en la que se encuentra el Archivo Municipal _____
- 19 . Fondo que incluye fotografías, carteles, grabados , videos _____
- 20 . Persona que pretende conocer aspectos, hechos o sucesos de la época a los que se refieren los fondos o documentos que consulta. _____



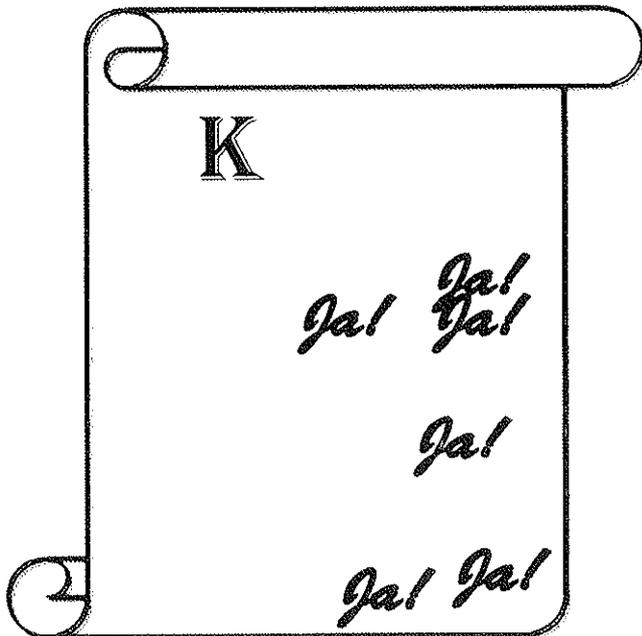
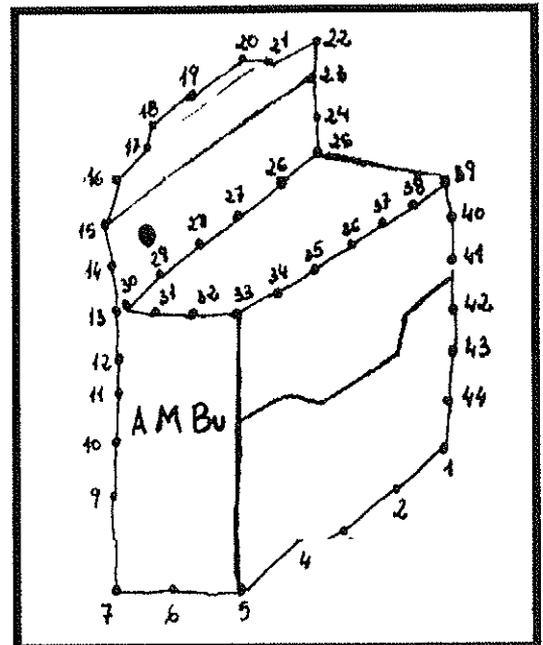
Pasatiempos

 Ordena las letras y sabrás cómo se agrupan los documentos de un mismo asunto

P E X T E D E N I E

Expediente

 Une los puntos



 Ideograma

En los depósitos

Cajas (K - jas)

Trabajo práctico

Corta por la línea de puntos las hojas siguientes y envíanos al menos dos de las siguientes propuestas :

1. Dibujo sobre el Archivo
2. Un breve ejercicio de redacción sobre la visita que habéis hecho en el Archivo.
3. Un pequeño trabajo de "collage" acerca del Palacio de Castilfalé y el Archivo Municipal

Escribe tus datos personales y envíalos junto con los ejercicios propuestos a esta dirección:

ARCHIVO MUNICIPAL DE BURGOS

Palacio de Castilfalé

C/ Fernán González, 56

09003 BURGOS

Puedes recibir en tu casa / centro uno de estos obsequios:

- un libro
- una camiseta
- la mascota del Archivo



Datos Personales

Nombre :

Dirección :

Teléfono:

Centro :

Dirección del Centro.....

Teléfono:



Un día en el Archivo

A series of horizontal dotted lines for writing, spanning the width of the page.

Nombre:
.....
Centro:
.....

Mis notas y apuntes

A series of horizontal dotted lines for writing notes and points.



B U R G O S
A Y U N T A M I E N T O

IMIC cultura